

# รายงานการวิเคราะห์

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

### ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



# คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการ ประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนา รวมทั้งยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่าง เหมาะสม เพื่อ แสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งในระดับชาติและ ระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ฉบับนี้ ประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการ ทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะ สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลเมืองแม่โจ้ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ จะ มีประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มี อันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

เทศบาลเมืองแม่โจ้  
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ ได้รับทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ของหน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบ ข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติ อย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ ระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบ อีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคน จะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับ บริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการมีส่วนร่วมกำกับติดตามและ ตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง กับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมาย ของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐๐

## ๒. กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT** โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

**ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT** โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ Eit Public และส่วนที่ ๒ Eit Survey โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

**ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT** เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

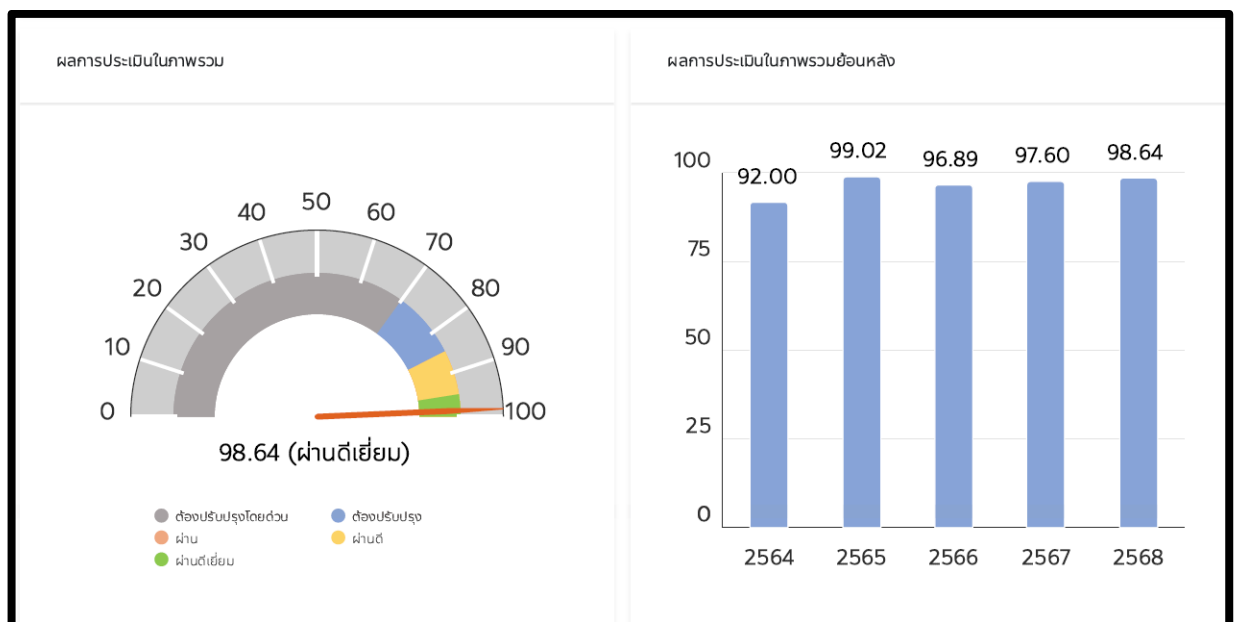
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
  - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Rating Score)

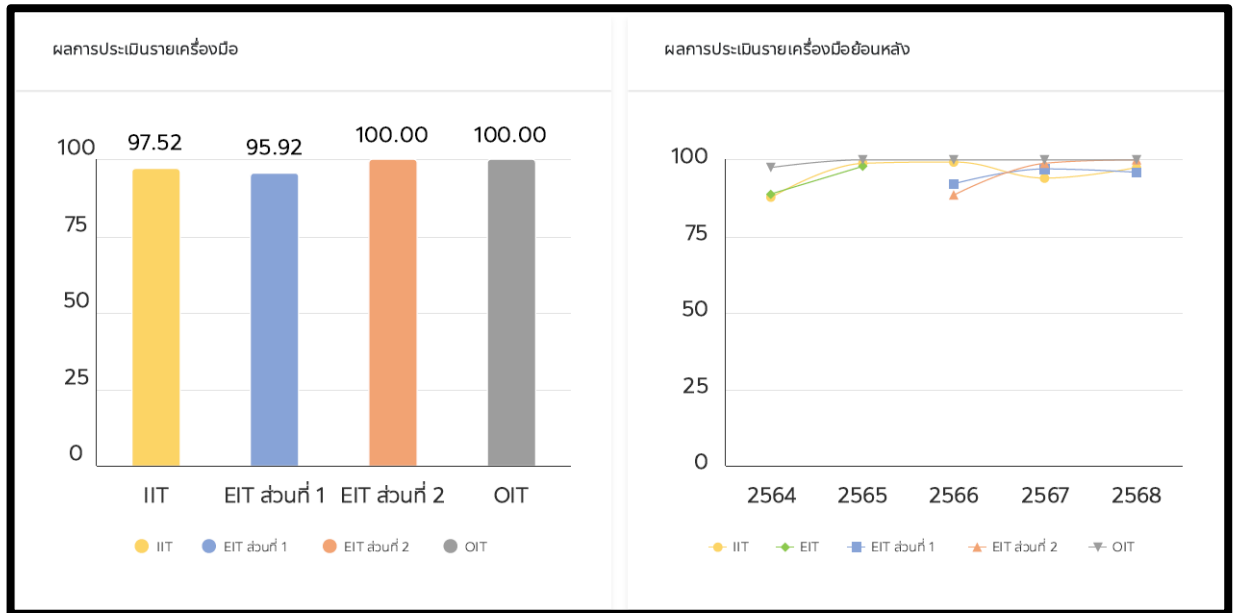
ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองแม่โจ้ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในภาพรวมเท่ากับ **๙๘.๖๔ คะแนน** ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ **ผ่านดีเยี่ยม** เพิ่มขึ้นจากผลการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑.๐๔ คะแนน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมิน ๙๗.๖๐ คะแนน ระดับ ผ่านดี อยู่ในลำดับที่ ๓๗ ของหน่วยงานประเภทเทศบาลเมือง



ผลการประเมินรายการเครื่องมือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลเมืองแม่โจ้มีผลการประเมินรายการเครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ / หัวหน้าข้าราชการ / พนักงานจ้าง ไปจนถึงลูกจ้าง / พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง มีผลการประเมินเท่ากับ ๙๗.๕๒ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงาน อันประกอบไปด้วยบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ EIT Public มีผลการประเมินเท่ากับ ๙๕.๙๒ คะแนน

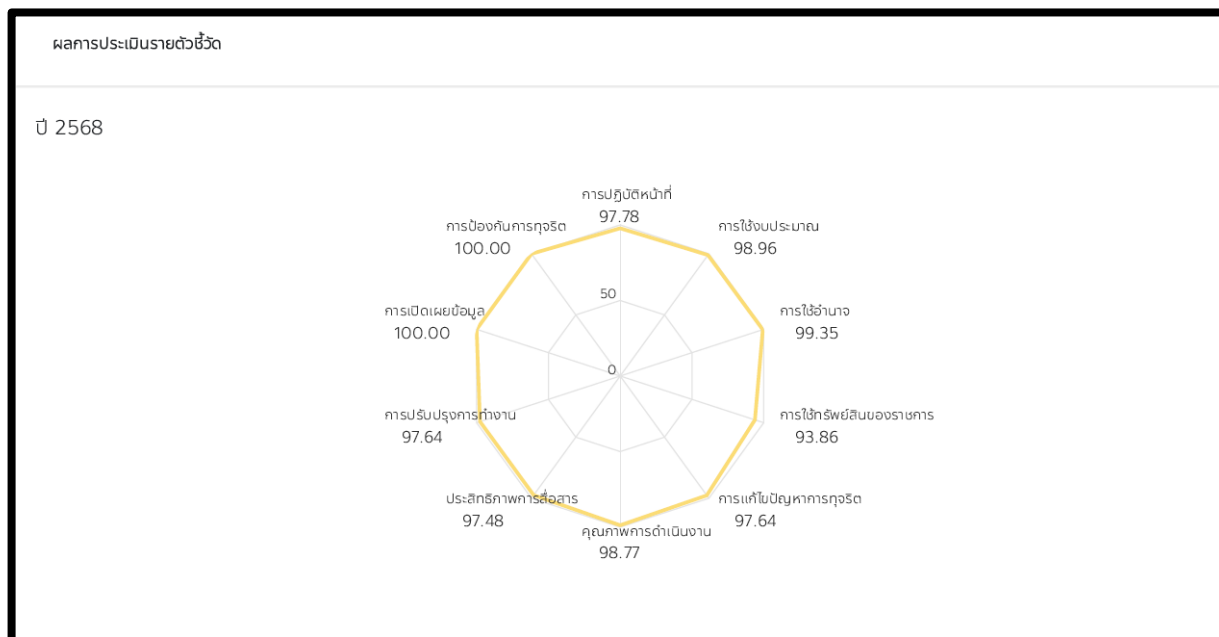
๒.๒ EIT Survey มีผลการประเมินเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ : แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้เสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชนผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน (www.maejocity.go.th) ลงในระบบ ITAS มีผลการประเมินเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.78
2	การใช้งบประมาณ	98.96
3	การใช้อำนาจ	99.35
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.86
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.64
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.77
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.48
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.64
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยภาพรวมได้คะแนน **๙๘.๖๔ คะแนน** ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ **ผ่านดีเยี่ยม** เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริตและตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนเต็ม ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๙๙.๑๔ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๗.๖๕ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๐๖ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๙๖.๕๘ คะแนน ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๕๙ คะแนน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๔.๕๕ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๙๓.๐๔ คะแนน และตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๐.๓๘ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ได้คะแนนต่ำที่สุด ตามลำดับ

**การเปรียบเทียบการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตารางที่ ๑ : แสดงผลเปรียบเทียบการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด		ผลต่าง/ระดับคะแนน
		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๕๙	๙๗.๗๘	เพิ่มขึ้น ๒.๑๙
๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๐๔	๙๘.๙๖	เพิ่มขึ้น ๕.๙๒
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๕๘	๙๙.๓๕	เพิ่มขึ้น ๒.๗๗
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๓๘	๙๓.๘๖	เพิ่มขึ้น ๓.๔๘
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๕๕	๙๗.๖๔	เพิ่มขึ้น ๓.๐๙
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๑๔	๙๘.๗๗	ลดลง ๐.๓๗
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๐๙	๙๗.๔๘	เพิ่มขึ้น ๐.๓๙
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๖๕	๙๗.๖๔	ลดลง ๐.๐๑
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-

ตารางที่ ๒ : แสดงผลเปรียบเทียบค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินระดับคุณธรรมและ  
ความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนรายเครื่องมือ		ผลต่าง/ระดับ คะแนน
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT)	๙๔.๐๓	๙๗.๕๒	เพิ่มขึ้น ๓.๔๙
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT)	-	-	-
- EIT ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง	๙๗.๐๓	๙๕.๙๒	ลดลง ๑.๑๑
- EIT ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล	๙๘.๘๙	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น ๑.๑๑
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT)	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-

จากตารางที่ ๑ และ ๒ จะเห็นได้ เทศบาลเมืองแม่โจ้ มี

- คะแนนรายตัวชี้วัดที่ **เพิ่มขึ้น** จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นคะแนนที่ได้จากการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT) ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการและตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต และคะแนนที่ได้จากการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT) ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- คะแนนรายตัวชี้วัดที่ **เท่ากับ** ปีงบประมาณที่แล้ว จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้เทศบาลเมืองแม่โจ้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

- คะแนนรายตัวชี้วัดที่ **ลดลง** จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นคะแนนที่ได้จากการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT) ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน และ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร รวมถึงหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองประชาชนเท่าที่ควร จะเห็นได้ว่า ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนทราบด้วย

## ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัดไว้ดังต่อไปนี้

### ๑. จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน ๙ ตัวชี้วัด คือ

**๑.๑ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน** เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นที่เป็นปัจจุบัน จะแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

**๑.๒ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นจะสามารถแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

**๑.๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๙.๓๕ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือรับสินบน ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

**๑.๔ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๘.๙๖ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

**๑.๕ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๘.๗๗ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลเมืองแม่โจ้ต่อคุณภาพของการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ควบคุมมาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง

**๑.๖ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๗.๗๘ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อ ที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับ การปฏิบัติหน้าที่ หรือมีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน สะท้อนให้เห็นว่า เทศบาล เมืองแม่โจ้ได้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี เทศบาลเมืองแม่โจ้จะต้องให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

**๑.๗ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๙๗.๖๕ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบ การทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ควบคุมมาตรฐานไว้ อย่างต่อเนื่อง

**๑.๘ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๗.๖๔ คะแนน** เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยเทศบาลเมืองแม่โจ้ มีการ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่าง เป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าคะแนนเพิ่มขึ้นจากผลคะแนนในปี ๒๕๖๗ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า บุคลากรในเทศบาลเมืองแม่โจ้ มีความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น เทศบาล เมืองแม่โจ้ควรยึดแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึง ได้ง่ายสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และ เผยแพร่แนวทางปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ และรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

**๑.๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๗.๔๘ คะแนน** เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าเทศบาล เมืองแม่โจ้ได้ให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชน ที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการได้หลากหลายช่องทาง อย่างไรก็ตาม เทศบาลเมืองแม่โจ้

สามารถเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการ  
เข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

**๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๕) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ**

**๒.๑ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๙๐.๓๘ คะแนน** เป็นคะแนนจากการ  
ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ  
พฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น  
และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืม  
โดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน เทศบาลเมืองแม่โจ้จะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก จาก  
ผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง  
ไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน  
ด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง  
การขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล  
ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง และเพื่อป้องกันมิให้  
นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ  
มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง  
ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน  
หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรจ้ำจืดสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่  
เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึก  
การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

**๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

โดยจำแนกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๔.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ค่าคะแนนและข้อความที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT)	1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๘
	1๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๕
	1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT)	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	ส่วนที่ ๑ : ๙๖.๒๐ ส่วนที่ ๒ : ๑๐๐.๐๐
	E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	ส่วนที่ ๑ : ๙๖.๘๒ ส่วนที่ ๒ : ๑๐๐.๐๐
	E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	ส่วนที่ ๑ : ๙๙.๖๑ ส่วนที่ ๒ : ๑๐๐.๐๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT)	O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	O๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	O๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	O๑๐ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	O๑๑ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ จะเห็นถึงความแตกต่างของคะแนนในแต่ละเครื่องมือการประเมินของแต่ละข้อคำถามต่าง ๆ โดยประเมินคะแนนจากการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลเมืองแม่โจ้ต่อคุณภาพของการดำเนินงานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักสะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลเมืองแม่โจ้ได้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี เทศบาลเมืองแม่โจ้ก็ต้องให้ความสำคัญและในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน เทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนนผลการประเมินผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ การให้บริการและระบบ E-Service ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT)	1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๘
	1๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๕
	1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT)	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๒๐
	E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๘๒
	E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๙.๖๑
	E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๕.๔๓
	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๒๗
	E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๔.๘๘
	E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๕.๖๖

เครื่องมือการประเมิน	ข้อความถาม	คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (ด้าน OIT)	O๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	O๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
	O๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	O๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ จะเห็นได้ว่าข้อความถามส่วนที่ ๑ เทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน รวมทั้งส่วนที่ ๒ ซึ่งผู้ประเมินเป็นผู้วิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน มีคะแนนเฉลี่ยของข้อความถามในทิศทางที่ดีในทุกตัวชี้วัด (มากกว่า ๙๕.๐๐ คะแนน) ยกเว้น ข้อความถามที่ E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน มีคะแนน ๙๔.๘๘ คะแนน **ดังนั้น** หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

๔.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ค่าคะแนนและข้อความถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อความถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (ด้าน EIT)	E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	ส่วนที่ ๑ : ๙๔.๗๓ ส่วนที่ ๒ : ๑๐๐.๐๐
	E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ส่วนที่ ๑ : ๙๔.๗๓ ส่วนที่ ๒ : ๙๐.๐๐
	E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือ ให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	ส่วนที่ ๑ : ๙๕.๔๓ ส่วนที่ ๒ : ๑๐๐.๐๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (ด้าน OIT)	O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	O๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
	O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	O๗ รายงานแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	O๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT) ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ทุกข้อ ซึ่งเป็นข้อบ่งชี้ว่า หน่วยงานมีความตั้งใจในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ผ่านทั้งทางหน้าเว็บไซต์หลัก และสื่อ Social Network ถือได้ว่าเป็นสิ่งที่ดีและควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ส่วนการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน EIT) ซึ่งเป็นความเห็นของผู้มารับบริการกับเทศบาลเมืองแม่โจ้ กลับมีค่าคะแนนที่น้อยกว่า ในข้อคำถามที่ E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีคะแนนส่วนที่ ๑ เท่ากับ ๙๔.๗๓ คะแนน และส่วนที่ ๒ เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน ข้อคำถามที่ E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มีคะแนนส่วนที่ ๑ เท่ากับ ๙๔.๗๓ คะแนน และส่วนที่ ๒ เท่ากับ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งทั้ง ๒ ข้อนี้ถือว่า มีคะแนนที่น้อยที่สุดจากทุกข้อคำถาม **ดังนั้น** หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๔.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน IIT)	๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/ แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๕๓
	๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑
	๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๔๓

จากตารางค่าคะแนนฯ พบว่าข้อคำถามที่ ๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๓.๕๓ คะแนน ซึ่งได้คะแนนน้อยที่สุดจากทุกข้อคำถาม ซึ่งแสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่บางราย ขาดการรับรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการและขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง **ดังนั้น** หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

๔.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าคะแนน และข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ด้าน IIT)	1๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๖๕
	1๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑
	1๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT)	0๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	0๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	0๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	0๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	0๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ โดยภาพรวมทั้งหมด จะเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และ แต่ยังมีมุมมองว่า การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า ซึ่งข้อคำถามนี้ ได้คะแนนน้อยที่สุดจากทุกข้อคำถาม ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนกระบวนการจัดทำงานงบประมาณ, การจัดทำแผนงาน-โครงการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่แท้จริง, การควบคุมการเบิกจ่ายอย่างใกล้ชิด, การประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ, และการดำเนินการแก้ไข หรือปรับเปลี่ยนแผนงานตามความเหมาะสม เพื่อให้การใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่ตั้งใจไว้

๔.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ค่าคะแนน และข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT)	1๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๔
	1๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
	1๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการค้ำให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT)	0๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	0๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	0๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ โดยภาพรวมแล้วทั้งหมด แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการประเมินการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาไปในแนวทางที่ดี เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และการมอบหมายงาน การคัดเลือกบุคลากรให้ปฏิบัติงานต่าง ๆ มีความถูกต้องและเหมาะสม และมีการเฝ้าระวังการทุจริตโดยใช้อำนาจแทรกแซงการดำเนินงานน้อยมาก **ดังนั้น** หน่วยงานควรรักษามาตรฐานกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเอาไว้และพัฒนาให้มีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น

๔.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ค่าคะแนนและข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังตารางต่อไปนี้

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (ด้าน IIT)	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๕
	๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๘๒
	๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๖
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT)	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางค่าคะแนนฯ เห็นได้ว่า เทศบาลเมืองแม่โจ้ มีกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้ดี แต่บุคลากรภายในยังมีความไม่มั่นใจในการแจ้งหรือให้ข้อมูล หน่วยงานควรรักษามาตรฐานกระบวนการควบคุมและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเอาไว้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในกาดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ทบทวนเพื่อปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน</li> <li>○ จัดทำมาตรการ/โครงการเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน</li> <li>○ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกของข้าราชการที่ดีตอบสนองต่อการประพฤติตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในการให้บริการประชาชน</li> </ul>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๗.๗๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง สะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้มีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีเทศบาลเมืองแม่โจ้ก็ต้องให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไประหว่างผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน</li> <li>๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ</li> <li>๓. เผยแพร่จัดทำข้อมูล/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</li> <li>๔. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน</li> <li>๕. นำปัญหา ข้อเสนอแนะ ที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ</li> <li>๖. ปรับปรุงกระบวนการให้บริการเป็นรูปแบบออนไลน์ เพื่อลดการเผชิญหน้าหรือการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่</li> <li>๗. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ol>	<p>ทุกกอง / ฝ่าย</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)		๘. ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ ให้กับ/ผู้มาติดต่อราชการในการไม่รับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่และสร้าง ความเข้าใจให้แก่ผู้มาติดต่อทราบทุก ช่องทาง ๙. ให้ผู้บังคับบัญชาทวนชั้น กำชับ การประพฤติการปฏิบัติของ ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ให้มีการเรียกรับ ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัล หรือ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ เป็นประจำด้วยการเน้นย้ำในที่ประชุมไลน์ กลุ่มอย่างสม่ำเสมอ ๑๐. จัดประชุม/อบรม/สัมมนาโครงการ เกี่ยวกับการป้องกันการเรียกรับสินบน เป็นประจำทุกปี	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"><li>○ ส่งเสริมบุคลากรในหน่วยงานให้เข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลในการใช้จ่ายงบประมาณ</li><li>○ หัวหน้าส่วนราชการและบุคลากรในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการเสนอแผนงาน/โครงการเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ</li><li>○ กำหนดให้ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการจัดทำงบประมาณ</li></ul>	<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b> ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๘.๙๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น Facebook, Line, Website ของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่แผนการดำเนินงานประจำปีให้บุคลากรทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงานได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น Facebook, Line, Website ของหน่วยงาน เป็นต้น	งานพัสดุ กองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</li> <li>○ สร้างการรับรู้ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม</li> <li>○ จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่</li> <li>○ ส่งเสริมกระบวนการขับเคลื่อนจริยธรรม</li> </ul>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๙.๓๕ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือรับสินบน ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา</li> <li>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</li> <li>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>๔. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมจิตสำนึกให้ข้าราชการหรือบุคลากรเห็นความสำคัญและประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมข้าราชการและบุคลากรในทุกส่วน</li> </ol>	<p>งานกาเจ้าหน้าที่สำนักปลัดเทศบาล</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○ จัดทำคู่มือขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>○ มีการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๐.๓๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน เทศบาลเมืองแม่โจ้จะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก จากผลคะแนนแสดงให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>๑. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือ ขั้นตอน และแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจถึงกระบวนการ ขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. แจ้งเวียนและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรทราบและให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ต่อ)</b></p> <p>บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง และเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรจ้ำจืดสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>			

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○ จัดทำมาตรฐานการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>○ จัดทำข้อมูล กิจกรรม โครงการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามความต้องการ</p> <p>○ จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>○ จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านความโปร่งใสของเจ้าหน้าที่รัฐ</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๘.๗๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลเมืองแม่โจ้ต่อคุณภาพของการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ควบคุมมาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกัน</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos &amp; Don'ts เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดโครงการอบรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> <p>๓. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๕. จัดกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสอดแทรกเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิยมชอบในการประชุมของหน่วยงาน</p>	<p>งานนิติการ</p> <p>+</p> <p>งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	การทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นจะสามารถแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ควรรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง		๖. ผู้บริหารและบุคลากรภายในมีการขับเคลื่อนจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทาง ๗. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๘. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	
○ จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ๒. จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการเสี่ยงการทุจริต ๓. เผยแพร่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่รับทราบและดำเนินการตามมาตรการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริต	งานตรวจสอบ ภายใน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"><li>○ จัดประชุมพนักงานประจำเดือนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</li><li>○ สํารวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</li><li>○ ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชน</li><li>○ มีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</li></ul>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๘.๗๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลเมืองแม่โจ้ต่อคุณภาพของการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ควบรักษา มาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. จัดประชุมพนักงานประจำเดือนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเน้นย้ำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</li><li>๒. จ้างหน่วยงานภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน</li><li>๓. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชน</li><li>๔. ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนให้ประชาชนทราบ</li><li>๕. บรรจุโครงการ มาตรการและกิจกรรมที่มุ่งเน้นเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</li></ol>	<p>ทุกกอง/ฝ่าย</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"><li>○ เพิ่มช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและปรับปรุงเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.maejocity.go.th ให้สืบค้นได้ง่าย</li><li>○ กำชับสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดทำข้อมูลให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</li><li>○ เพิ่มช่องทางติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Line Official, Facebook</li></ul>	<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b> ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ คุณภาพการดำเนินงานของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้คะแนน ๙๗.๔๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าเทศบาลเมืองแม่โจ้ได้ให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใช้บริการได้หลากหลายช่องทาง  อย่างไรก็ตาม เทศบาลเมืองแม่โจ้ สามารถเผยแพร่แลประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. จัดทำประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแม่โจ้</li><li>๒. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</li><li>๓. จัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น</li><li>๔. ทำการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแม่โจ้</li></ol>	งานประชาสัมพันธ์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<p>○ ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนด โดยการกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>○ ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด</p>	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</b></p> <p>ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้ คะแนน ๙๗.๖๕ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ควบรักษามาตรฐานไว้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>๑. จัดประชุมพนักงานประจำเดือนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๓. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริการประชาชน</p> <p>๔. พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อใช้สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว</p>	<p>ทุกกอง/ฝ่าย</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
○ มาตรการส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองแม่โจ้	<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b> ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลของเทศบาลเมืองแม่โจ้ ได้ คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข้าราชการสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) กาบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑. จัดทำมาตรการเปิดเผยผลการดำเนินการของเทศบาล ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการจัดทำข้อมูลในการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์เทศบาลและผู้กำกับติดตาม ๓. จัดทำมาตรการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชนผ่านเว็บไซต์เทศบาล	งานประชาสัมพันธ์